

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS DURANTE O CURSO

Cancelamento de matrícula pode ocorrer nas seguintes situações:

- O estudante que for reprovado por frequência em todas as disciplinas em que se matriculou em qualquer um dos dois semestres do ano de ingresso terá sua matrícula cancelada (perderá a vaga).
 - Não se matricular em dois semestres consecutivos;
 - Não obtiver nenhum crédito em dois semestres consecutivos, excetuados os períodos de trancamento total
-

Matrícula: A matrícula é feita semestralmente, pelo próprio aluno, no sistema Júpiter Web, nos prazos pré-estabelecidos no calendário acadêmico da USP. O aluno que desejar cursar disciplinas fora da grade curricular e que não apareçam na tela de matrícula, deverá gerar requerimento no sistema no período estipulado para tal. **IMPORTANTE: NÃO É PERMITIDO CURSAR NENHUMA DISCIPLINA SEM ESTAR DEVIDAMENTE MATRICULADO.** Conforme decisão da Comissão de Graduação não será incluída nota de alunos que cursarem qualquer disciplina sem estar matriculado e não serão aceitas matrículas fora de prazo.

Equivalência de disciplinas

Para solicitar equivalência de disciplinas o aluno deverá preencher o [requerimento](#), anexar cópia do histórico escolar e do programa da disciplina cursada e enviar para scgrad@iq.usp.br

Solicitação de documentos: Pelo sistema Júpiter Web, os alunos têm acesso a diversos tipos de declarações (matrícula, horário das disciplinas, etc..) com autenticação digital. Caso o solicitante exija um documento com assinatura, o aluno deverá fazer a solicitação através de formulário eletrônico http://www2.iq.usp.br/graduacao/formulario/solicitacao_documento/ aguardar o prazo de até 5 dias úteis que o documento será enviado por e-mail.